|  |  |
| --- | --- |
| HỘI ĐỒNG HỌ DƯƠNG VIỆT NAM  **HỘI ĐỒNG HỌ DƯƠNG TỈNH/TP……**  Số: /QĐ-HĐHD…. | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *………, ngày…tháng… năm* ..... |

**QUYẾT ĐỊNH**

BAN HÀNH QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA

CÂU LẠC BỘ DOANH NGHIỆP DOANH NHÂN HỌ DƯƠNG TỈNH/TP…….

**HỘI ĐỒNG HỌ DƯƠNG TỈNH/TP……….**

Căn cứ Điều lệ Họ Dương Việt Nam năm 2019;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của CLB DNDN Họ Dương Việt Nam;

Xét đề nghị của Chủ tịch CLB DNDN Họ Dương tỉnh/TP....

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.**Ban hành kèm theo Quyết định này, Quy chế tổ chức và hoạt động của Câu lạc bộ Doanh nghiệp - Doanh nhân Họ Dương tỉnh/TP……

**Điều 2.** Các Ban, Văn phòng và các tổ chức thuộc Hội đồng Họ Dương tỉnh/TP…… chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

**Điều 3.**Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, Chủ tịch Câu lạc bộ Doanh nghiệp - Doanh nhân Họ Dương tỉnh/TP... có trách nhiệm báo cáo, đề xuất với Chủ tịch và Thường trực Hội Đồng Họ Dương tỉnh/TP... sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - CLB DNDN HDVN (để b/c);  - Các Ủy viên HĐHD tỉnh;  - HĐHD các huyện;  - Thành viên CLB DNDN Họ Dương tỉnh;  - Lưu: VT. | **TM. HỘI ĐỒNG HỌ DƯƠNG TỈNH…** |
| **CHỦ TỊCH** |

**QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG**

**CỦA CÂU LẠC BỘ DOANH NGHIỆP - DOANH NHÂN HỌ DƯƠNG TỈNH/TP…..**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số………./QĐ-HĐHD….. ngày……tháng……năm ……. của Hội đồng Họ Dương Tỉnh/TP….)*

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Giải thích từ ngữ**

- Hội đồng Họ Dương Việt Nam (viết tắt: HĐHDVN);

- Thường trực Hội đồng Họ Dương (Viết tắt: TT HĐHD);

- Câu lạc bộ Doanh nghiệp - Doanh nhân Họ Dương (Viết tắt: CLB DNDN HD);

- Hội đồng Họ Dương cấp quận/huyện và cơ sở (viết tắt: HĐHD các cấp);

- Doanh nhân Họ Dương là những thành viên Họ Dương giữ chức vụ Chủ tịch/ Giám đốc điều hành/ Chủ hộ kinh doanh của các doanh nghiệp, hộ kinh doanh cá thể.

**Điều 2. Tên tiếng Việt**

- Tên đầy đủ: Câu Lạc Bộ Doanh nghiệp - Doanh nhân Họ Dương tỉnh/TP...

- Tên viết tắt: CLB DNDN HD tỉnh/TP...

**Điều 3. Phạm vị điều chỉnh**

Quy chế này điều chỉnh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, nguyên tắc hoạt động của CLB DNDN tỉnh/TP...

**Chương II**

**VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ**

**Điều 4. Vị trí**

- CLB DNDN Họ Dương tỉnh… là đơn vị trực thuộc HĐHD tỉnh…, do HĐHD tỉnh… thành lập; chịu sự chỉ đạo, điều hành của HĐHD tỉnh… đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn của CLB DNDN Họ Dương Việt Nam.

- CLB DNDN Tỉnh/TP…. là thành viên tập thể (thành viên liên kết) của CLB DNDN Họ Dương Việt Nam;

**Điều 5. Chức năng**

- CLB DNDN Tỉnh/TP….. là cầu nối gắn kết hoạt động của các doanh nghiệp, doanh nhân Họ Dương trên địa bàn tỉnh/thành phố đó. Hỗ trợ việc giới thiệu sản phẩm; nâng cao giá trị, chất lượng sản phẩm và khả năng cạnh tranh của doanh nghiệp;

- Bảo vệ lợi ích chính đáng, hợp pháp của các thành viên;

- Hỗ trợ các doanh nghiệp Họ Dương trên địa bàn xúc tiến thương mại, đầu tư và phát triển sản xuất kinh doanh.

**Điều 6. Nhiệm vụ**

- Triển khai các định hướng hoạt động, các chương trình phát triển kinh tế theo định hướng của CLB DNDN Họ Dương Việt Nam đề ra;

- Xây dựng và tổ chức các chương trình đào tạo, các hội thảo theo chuyên đề nhằm giúp các thành viên trau dồi kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ, pháp luật và các quy định trong kinh doanh nhằm nâng cao năng lực quản lý, quản trị kinh doanh, nâng cao hiệu quả hoạt động;

- Tổ chức các hoạt động khảo sát thị trường, xúc tiến thương mại, xúc tiến đầu tư cho các thành viên CLB;

- Phát triển các mô hình liên kết, tương trợ lẫn nhau giữa các thành viên CLB nhằm phát huy lợi thế cạnh tranh của từng thành viên;

- Tổ chức nghiên cứu, hội nghị, hội thảo nhằm tập hợp các ý kiến của các thành viên, cùng nhau tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong sản xuất kinh doanh;

- Phát động và tổ chức để các thành viên triển khai các chương trình hoạt động thực hiện nghĩa vụ, trách nhiệm xã hội;

- Hợp tác, liên kết với các ngân hàng thương mại trong nước nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện cho các doanh nghiệp doanh nhân Họ Dương tiếp cận dễ dàng các nguồn vốn;

- Tổ chức các chương trình hỗ trợ khởi nghiệp, tạo điều kiện cho các lớp trẻ có năng lực được tiếp cận, học hỏi những tấm gương doanh nhân thành đạt, khích lệ rèn luyện đạo đức doanh nhân, làm giàu chính đáng, hợp pháp;

- Hỗ trợ các thành viên tiếp cận công nghệ và đội ngũ chuyên gia để đổi mới sáng tạo, nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm.

**Chương III**

**THÀNH VIÊN CÂU LẠC BỘ**

**Điều 7. Thành viên**

- Thành viên CLB DNDN HD tỉnh/TP... là các doanh nhân Họ Dương giữ chức vụ Chủ tịch/ Giám đốc điều hành/ Chủ hộ kinh doanh của các doanh nghiệp, hộ kinh doanh cá thể, tán thành và nghiêm túc thực hiện Điều lệ Họ Dương Việt Nam, Quy chế tổ chức và hoạt động CLB DNDN HD tỉnh/TP...;

- Tự nguyện tham gia CLB DNDN HD Tỉnh/TP...;

- Các CLB DNDN HD tại các quận/ huyện là thành viên tập thể (Thành viên liên kết) của CLB DNDN HD Tỉnh/TP…; Các thành viên của CLB DNDN HD cấp quận/ huyện đương nhiên là thành viên gián tiếp của CLB DNDN HD Tỉnh/TP...;

## Điều 8. Thủ tục tham gia

Người xin gia nhập CLB phải làm đơn và điền đầy đủ thông tin (theo mẫu) và nộp cho Ban chấp hành CLB. Việc kết nạp thành viên mới sẽ được xem xét tiến hành sau khi Ban chấp hành nhận được đơn xin gia nhập trong thời gian tối đa 10 ngày kể từ ngày nộp đơn.

## Điều 9. Quyền hạn của thành viên

- Được tham gia tất cả các hoạt động của CLB;

- Được quyền phát biểu, thảo luận, góp ý tổ chức các hoạt động của CLB;

- Được cung cấp những thông tin về hội chợ triển lãm, hội nghị, hội thảo, các chương trình xúc tiến thương mại do CLB tổ chức;

- Được hỗ trợ bảo vệ khi lợi ích hợp pháp của doanh nghiệp/hộ kinh doanh bị xâm phạm;

- Được ưu đãi vay vốn và hỗ trợ tư vấn tài chính tại các ngân hàng liên kết với CLB;

- Được tự nguyện đóng góp tài chính cho các hoạt động của CLB và các hoạt động của dòng tộc;

- Được xin ra khỏi CLB do yêu cầu cá nhân bằng văn bản gửi Ban chấp hành CLB.

**Điều 10. Nghĩa vụ của thành viên**

- Sinh hoạt đều đặn, đầy đủ các buổi họp thường kỳ và bất thường của CLB (tối thiểu 2/3 số buổi);

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế, nghị quyết của Ban chấp hành CLB;

- Đoàn kết, hợp tác cùng các thành viên thực hiện chức năng, nhiệm vụ của CLB nhằm góp phần xây dựng CLB ngày càng phát triển bền vững;

- Góp phần quảng bá hình ảnh, vận động xây dựng phát triển thành viên và giữ gìn, nâng cao uy tín của CLB;

- Nghiêm cấm hành vi cạnh tranh không lành mạnh với các thành viên khác trong CLB. Nghiêm cấm mượn danh hoặc tư cách thành viên của CLB để tham gia các hoạt động trái với quy định của pháp luật hoặc trái với quy định của CLB.

**Điều 11. Chấm dứt quyền và nghĩa vụ của thành viên**

Quyền và nghĩa vụ của các thành viên bị chấm dứt trong các trường hợp sau:

- Thành viên tự nguyện xin ra khỏi CLB;

- Thành viên vi phạm quy chế của CLB, làm ảnh hưởng tới danh dự, uy tín của CLB và các thành viên khác trong CLB;

- Khi doanh nghiệp hoặc cá nhân mà thành viên là đại diện bị cơ quan pháp luật có thẩm quyền quyết định truy tố thì thành viên đó đương nhiên bị đình chỉ sinh hoạt;

- Ban chấp hành CLB sẽ thông báo danh sách các thành viên CLB chấm dứt sinh hoạt trong từng kỳ sinh hoạt của CLB. Quyền và nghĩa vụ của thành viên chấm dứt khi có thông báo của Ban chấp hành CLB.

**Chương IV**

**CƠ CẤU TỔ CHỨC, CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG VÀ NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC**

**Điều 12. Cơ cấu tổ chức**

1. CLB DNDN HD tỉnh/TP….. gồm Ban chấp hành CLB và một số thành viên.

- Ban chấp hành CLB DNDN HD tỉnh/TP... gồm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và một số thành viên do Thường trực HĐHD tỉnh/TP... quyết định;

- Nhiệm kì Ban Chấp hành CLB DNDN HD tỉnh/TP... theo nhiệm kì HĐHD tỉnh/TP...

2. CLB DNDN HD các cấp trực thuộc:

- Ban chấp hành CLB DNDN HD các cấp gồm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và một số thành viên do HĐHD cùng cấp quyết định;

- Nhiệm kì Ban Chấp hành CLB DNDN HD các cấp theo nhiệm kì HĐHD cùng cấp.

**Điều 13. Cơ chế hoạt động**

- CLB DNDN HD tỉnh/TP... chỉ được hoạt động chính thức sau khi được Thường trực HĐHD tỉnh/TP... ra quyết định và tổ chức Lễ ra mắt;

- Đại hội CLB là cơ quan lãnh đạo cao nhất của CLB, được tổ chức 05 năm một lần với số thành viên tham dự trên 50% tổng số thành viên và được triệu tập bất thường khi có ít nhất 2/3 số ủy viên Ban chấp hành hoặc trên 50% số thành viên CLB yêu cầu.

- Ban Chấp hành CLB DNDN HD họp tối thiểu 1 quý/lần để sơ, tổng kết, đánh giá hoạt động của CLB DNDN HD trong thời gian qua và đề ra chương trình hoạt động thời gian tới; khi cần thiết có thể họp bất thường do Chủ tịch CLB DNDN HD triệu tập.

- Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch CLB điều hành công việc hàng ngày của CLB.

- Chủ tịch CLB chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và HĐHD cùng cấp về toàn bộ hoạt động của CLB trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Chủ tịch CLB giao cho Phó Chủ tịch CLB đảm nhiệm từng công việc cụ thể.

- Phó Chủ tịch CLB giúp Chủ tịch chỉ đạo, điều hành một số lĩnh vực công tác thuộc phạm vi quản lý được Chủ tịch phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch CLB về các nhiệm vụ được phân công.

- CLB DNDN HD các cấp chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước HĐHD cùng cấp và CLB DNDN HD cấp trên.

**Điều 14. Nguyên tắc hoạt động**

CLB DNDN HD hoạt động theo nguyên tắc tự nguyện, dân chủ, tập trung. Khi Chủ tịch và các Phó Chủ tịch CLB DNDN HD chưa thống nhất thì thực hiện theo ý kiến Chủ tịch CLB DNDN HD nhưng Phó Chủ tịch có quyền bảo lưu ý kiến và báo cáo Chủ tịch hoặc Thường trực HĐHD cùng cấp hoặc cấp trên trực tiếp.

**Chương V**

**TÀI CHÍNH**

**Điều 15. Nguồn tài chính CLB**

Nguồn tài chính CLB gồm:

+ Các khoản tự nguyện đóng góp của các thành viên CLB.

+ Các khoản trích lập tự nguyện từ các hợp đồng/ giao dịch kinh tế được ký kết giữa các thành viên trong CLB với nhau; giữa các thành viên CLB với các đối tác bên ngoài do sự giới thiệu hợp tác từ các thành viên trong CLB.

+ Các khoản của các nhà tài trợ.

+ Và các nguồn thu khác.

**Điều 16. Quản lý tài chính CLB**

CLB phải xây dựng quy chế tài chính, chi tiêu nội bộ của CLB rõ ràng, công khai, minh bạch, có sổ sách theo dõi thu – chi, có chứng từ thanh quyết toán phê duyệt đầy đủ. Định kỳ báo cáo công khai trước Ban chấp hành CLB và báo cáo HĐHD cùng cấp.

**Chương VI**

**MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 17. Mối quan hệ giữa CLB DNDN HD Tỉnh/TP… với Chủ tịch HĐHD Tỉnh/TP…. và CLB DNDN HDVN**

- CLB DNDN HD Tỉnh/TP…..chịu sự quản lý và báo cáo công việc với Chủ tịch HĐHD Tỉnh/TP…..

- CLB DNDN HD Tỉnh/TP…. là thành viên tập thể (thành viên liên kết) của CLB DNDN HDVN.

**Điều 18. Khen thưởng, kỷ luật**

Thành viên CLB DNDN HD có thành tích xuất sắc trong các hoạt động của CLB sẽ được xem xét biểu dương, khen thưởng theo quy định. Thành viên vi phạm pháp luật, vi phạm quy chế CLB làm ảnh hưởng đến danh dự, uy tín và lợi ích của CLB thì tùy theo mức độ sẽ xử lý bằng các hình thức: khiển trách, cảnh cáo hoặc chấm dứt tư cách thành viên CLB.

**Điều 19. Miễn nhiệm, bổ sung thành viên Ban chấp hành**

- Thành viên Ban chấp hành DNDN HD không tham gia các chương trình sinh hoạt thường kỳ của CLB 3 lần liên tiếp mà không có lý do chính đáng thì bị miễn nhiệm chức vụ trong Ban chấp hành.

- Ban chấp hành CLB DNDN HD đề nghị việc miễn nhiệm, bổ sung thành viên CLB.

- Thường trực HĐHD tỉnh/TP… quyết định việc miễn nhiệm, bổ sung thành viên CLB DNDN HD tỉnh/TP…

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. HỘI ĐỒNG HỌ DƯƠNG TỈNH…** |
|  | **CHỦ TỊCH** |